

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования города
Москвы "Московская городская
объединенная детская школа
искусств "Измайлово"
от 1 сентября 2023 года № 70

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города Москвы «Московская городская
объединенная детская школа искусств «Измайлово»

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Московская городская объединенная школа искусств «Измайлово» (далее - Учреждение) регламентирует порядок осуществления общего руководства деятельностью Учреждения в части организации и содержания образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет (далее - Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

1.3. Педагогический совет действует в соответствии с уставом Учреждения (далее – Устав) и настоящим Положением.

1.4. В Положении применяется понятие:

Структурное подразделение – Детская музыкальная школа, входящая в состав Учреждения, не являющаяся ее филиалом и ведущая образовательную деятельность.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета Учреждения являются:

- обеспечение организации образовательного процесса в Структурных подразделениях Учреждения;

- совершенствование организации образовательного процесса;
- определение основных направлений развития Учреждения;
- повышение качества и эффективности образовательного процесса.

2.2. Педагогический совет:

- участвует в обсуждении проекта программы развития Учреждения;
- разрабатывает и принимает образовательные программы, включая учебные планы;

- разрабатывает и принимает рабочие программы учебных предметов;
- разрабатывает общие правила организации режима учебного процесса (расписание занятий) в Учреждении;

- разрабатывает и принимает годовые календарные учебные графики;
- осуществляет мероприятия по организации и совершенствованию

методического обеспечения образовательного процесса;

- принимает план приема и выпуска учащихся;
- определяет порядок и сроки проведения приемных испытаний (прослушиваний, просмотров, собеседований), возрастные и иные требования к поступающим;
- разрабатывает Правила внутреннего распорядка для учащихся Учреждения.

3. Состав Педагогического совета и сроки полномочий

3.1. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения (далее – Руководитель).

3.2. В состав Педагогического совета входят педагогические работники.

3.3. Секретарь Педагогического совета избирается из членов Педагогического совета сроком на один учебный год.

3.4. Срок полномочий Педагогического совета не ограничен.

4. Порядок организации деятельности Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся в соответствии с планом работы Учреждения.

4.2. Повестка дня заседания Педагогического совета Учреждения планируется Руководителем Учреждения.

4.3. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов Педагогического совета.

4.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Педагогического совета.

4.5. Секретарем Педагогического совета Учреждения ведется протокол, который подписывается председателем Педагогического совета Учреждения и его секретарем.

4.6. Протоколы заседаний Педагогического совета Учреждения хранятся в делах Учреждения.

5. Заключительные положения

5. Данное Положение вступает в силу с момента издания приказа и действует до замены его новым.